Microsoft Excel



PRATIQUE 801

Concours pour la bibliothèque



CONSIGNES

Un bibliothécaire d'un gymnase vaudois, M. Milo Bernasconi, m'a proposé un défi informatique pour vous, qui pourrait grandement aider sa bibliothèque (et notre bibliothèque en même temps !) dans la gestion de son budget. Vous découvrirez son mail ci-dessous :

De : Milo Bernasconi <milo.bernasconi@eduvaud.ch>
Envoyé :vendredi 14 août 2026 10:51
À : Nicolas Monachon <nicolas.monachon@eduvaud.ch>
Objet : Activité pour les élèves ?

Salut Nicolas,

J'espère que tu vas bien !

Vu que l'année passée le projet de la newsletter avait eu un bel impact sur la motivation des élèves, je reviens vers toi avec une autre idée. Tu me diras si elle est pertinente ou non.

Comme chaque bibliothèque, nous aussi on doit gérer le budget qui nous est attribué en début d'année. Nous faisons une répartition du budget entre chaque discipline et le résultat est le budget par discipline pour l'achat de livres. Or, une idée serait de faire créer aux élèves un fichier (Excel, Word ou n'importe) grâce auquel on pourrait contrôler l'évolution du budget tout au long de l'année civile pour chaque discipline.

En gros, voici les points importants pour nous qui devraient figurer dans le fichier :

- Une vision générale du budget annuel avec la répartition entre disciplines
- Une feuille pour chaque discipline dans laquelle nous pouvons voir tous les achats
- Le budget restant pour chaque discipline
- Avoir un suivi des commandes : le livre a-t-il été commandé ? Est-il est arrivé ?

Nous possédons déjà un fichier Excel de ce type, certes pas très performant, mais qui sait…si des élèves ont des meilleures idées nous sommes preneurs ! Du reste, si les productions des élèves te semblent de qualité et qu'ils le sont d'accord, n'hésite pas à me montrer leurs travaux. Je pense que cela pourrait aussi intéresser Mme Freitas au GYYV, car nous utilons le même fichier.

Je te laisse me redire si ce type de travail est trop simple ou n'entre pas dans le programme d'études !

Je reste à disposition et je te souhaite une excellente journée,

Avec mes meilleures salutations,

GYMNASE DE BUSSIGNY

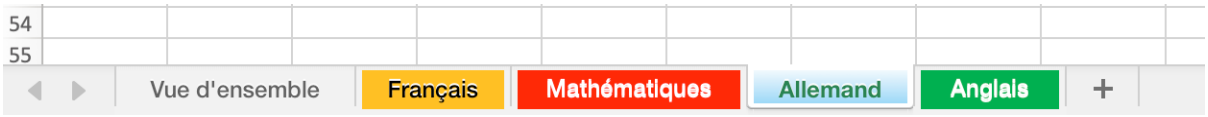
Milo Bernasconi
Bibliothécaire scolaire
Absent le jeudi et vendredi
Gymnase de Bussigny
Route de Sullens 65 – 1030 Bussigny
021 338 06 90
Milo.Bernasconi@eduvaud.ch
www.gymnasedebussigny.ch

J'organise donc, par le biais de ce TP, un « concours » de bureautique, où vous aurez comme mission de créer le fichier Excel le plus utile et le plus pratique possible pour les besoins des bibliothèques des gymnases vaudois. Si l'un de vos fichiers qui répond effectivement aux besoins de la bibliothèque, il sera définitivement adopté pour gérer ses commandes dans ces prochaines années. À vous de proposer quelque chose de « sur mesure » et d' « efficace ».

Les données étant confidentielles, vous n'entrerez vous-même aucun montant dans votre fichier (mais libre à vous d'entrer temporairement des montants factices pour « tester » votre feuille). En revanche, vous préparerez tout ce qu'il faut pour que notre bibliothécaire puisse le faire lui-même.

Il est vivement recommandé d'utiliser :

- Des onglets, afin de créer une vue d'ensemble et de séparer les disciplines :



- Des formules, afin d'automatiser les processus et d'éviter le plus possible toute recopie ou tout calcul au bibliothécaire.
- Des mises en forme conditionnelles, afin que les valeurs numériques soient rapidement compréhensibles.

- Des graphiques, afin d'obtenir la vue d'ensemble en un clin d'œil. C'est le principe des dashboards (= tableaux de bord en français). Un bon dashboard se prête à merveille pour proposer une vue d'ensemble rapide et efficace.
- Des listes déroulantes, qui permettraient au bibliothécaire de travailler plus rapidement que d'écrire lui-même du texte. Petit tuto en cliquant ici.

Vous effectuerez ce travail soit seul·e, soit par groupe de 2. Vous disposez de 4 périodes (2 TPs) pour réaliser ce travail, qui devra être rendu sur Moodle d'ici à la date indiquée. Une sélection du meilleur travail aura ensuite lieu par les bibliothécaires et les gagnant·e·s en seront avisé·e·s au prochain TP. Il n'est pas exclu qu'une petite enveloppe puisse être offerte aux gagnants en guise de « salaire » pour le travail fourni (à confirmer, mais votre enseignant va essayer de gratter quelque chose ;-)).